

ADVIESNOTA voor burgemeester en wethouders

Openbare besluitenlijst

Zaaknummer: 21460-2022

Medewerker	:	Geke Kosse
Team	:	Leefomgeving
Datum	:	28 april 2022
Portefeuillehouder	:	burgemeester A.G.J. Strien

BIJLAGEN:
AFSTEMMING MET → Financiën, Hans Schutte Portefeuillehouder
<input checked="" type="checkbox"/> Actief openbaar <input type="checkbox"/> Niet actief openbaar <input type="checkbox"/> Actief openbaar, eerst contact met steller van deze adviesnota
ONDERWERP Uitbreiding capaciteit team Leefomgeving

BESLUIT burgemeester en wethouders

- De juridische beleids capaciteit WABO uit te breiden met een flexibele schil en hiervoor € 30.000,- per jaar als autonome ontwikkeling op te nemen in de Kadernota 2023 – 2026 en voor 2022 het bedrag van € 30.000,- te verantwoorden bij Berap en te dekken uit de reserve nader te bestemmen middelen;
- Voor de coördinatie van de VTH-taken en het accountmanagement Omgevingsdienst 8 uur bij te plussen vanaf 1 juli 2022 tot augustus 2025 en de kosten hiervan voor 2022 deels te dekken uit de bijdrage van het rijk voor de implementatie van de WKB, € 10.000,-, en voor het andere deel te verantwoorden bij Berap € 4.000,- (reserve nader te bestemmen middelen) . Voor de jaren 2023 t/m 2025 de kosten, € 28.000,- per jaar als autonome ontwikkeling op te nemen in de Kadernota 2023 – 2026;
- Per 1 september 2022 voor een jaar tijdelijk extra administratieve ondersteuning in te zetten voor de Wabo- en Omgevingswettaken. De kosten hiervan voor 2022 (€ 11.004,-) te verantwoorden bij Berap (reserve nader te bestemmen middelen) en voor 2023 als autonome ontwikkeling(€ 16.507,-) op te nemen in de Kadernota 2023-2026;
- De extra capaciteitsinzet voor Grondzaken in 2022 (€ 205.000,-) te verantwoorden bij de Berap en te dekken uit de reserve nader te bestemmen middelen. De kosten (€ 93.056,-), voor de extra inzet van capaciteit voor Grondzaken in 2023 deels als autonome ontwikkeling en deels als consequentie van de Heroverweging op te nemen in de Kadernota 2023-2026;

SAMENVATTING

Binnen het team Leefomgeving is onbalans tussen de capaciteit en de opgaven die er liggen. Dit heeft enerzijds te maken met autonome ontwikkelingen en anderzijds met keuzes die we als organisatie hebben gemaakt in het kader van de Heroverweging (focus op Wonen). Door extra capaciteit in te zetten voor 2022 en 2023 wordt voor de korte termijn een oplossing geboden. In het najaar zal een Strategisch Personeelsplan (SPP) voor het team Leefomgeving worden ontwikkeld die voorziet in de benodigde capaciteit, zowel kwantitatief als kwalitatief, op basis van de opgaven die er liggen voor de jaren na 2023 om uiteindelijk een toekomstbestendig team te creëren. Twee maatregelen die nu worden genomen vormen een voorschot op het SPP. Het gaat hierbij om de toepassing van een flexibele schil voor juridische ondersteuning en de inzet van een medewerker voor de uitvoering van accountmanagement Omgevingsdienst en coördinatie van de VTH-taken.

INLEIDING

Binnen het team Leefomgeving is er geen balans tussen de capaciteit en de opgaven die er liggen. Dit heeft enerzijds te maken met autonome ontwikkelingen en anderzijds met keuzes die we als organisatie hebben gemaakt in het kader van de Heroverweging (focus op Wonen). In dit voorstel worden oplossingen en financiële consequenties in beeld gebracht voor de korte termijn 2022 en 2023. De consequenties worden deels verantwoord in de Berap 2022 en deels opgenomen in de Kadernota 2023 -2027. Voor de lange termijn wordt een SPP opgesteld voor het team Leefomgeving om uiteindelijk een toekomstbestendig team te creëren. Naar verwachting wordt het SPP in het najaar opgeleverd, consequenties ervan kunnen worden meegenomen in de Kadernota 2024 – 2027. Twee maatregelen in dit voorstel vormen een voorschot op het SPP. Het gaat hierbij om de toepassing van een flexibele schil voor juridische ondersteuning en de inzet van een medewerker voor de uitvoering van accountmanagement Omgevingsdienst en coördinatie van de VTH-taken.

BEOOGD RESULTAAT

Voldoende capaciteit binnen het team Leefomgeving in kwalitatieve en kwantitatieve zin om invulling te geven aan de autonome ontwikkelingen en keuzes (focus Wonen) die we als organisatie hebben gemaakt.

KADER

Impactanalyse Omgevingswet
Heroverweging (focus Wonen)
FBO team Leefomgeving

ARGUMENTEN

Op dit moment is er geen actueel SPP voor het team Leefomgeving waarin de opgaven die er liggen voor het team naar aanleiding van landelijke ontwikkelingen en de keuzes die zijn gemaakt naar aanleiding van de Heroverweging (focus Wonen) zijn opgenomen. Na de zomer wordt hiermee gestart en de uitkomsten van het SPP kunnen meegenomen worden in de Kadernota 2024 – 2027. Om de onbalans tussen capaciteit (kwalitatief en kwantitatief) en opgaven voor de korte termijn (2022 en 2023) op te lossen worden de volgende voorstellen gedaan per subteam:

Wabo-team

Juridische ondersteuning

We zien dat de afgelopen jaren de bezwaar- en beroepsprocedures fors zijn toegenomen binnen het Ruimtelijk domein. In het jaarverslag VTH 2021 dat onlangs door het college is vastgesteld wordt dit ook gesignaleerd. Dit zou voor een deel Corona gerelateerd kunnen zijn, echter hoort dit ook bij de tijdsgeest, ook op andere fronten, zoals het Sociaal domein, zien we een toename. De verwachting is dat deze ontwikkeling niet zal afnemen mede gelet op de focus op Wonen. Het aantal projecten zal toenemen waaronder veel inbreidingslocaties. We verwachten dat dit tot extra bezwaar en beroep zal leiden. De werkdruk binnen dit taakveld heeft te maken met pieken en dalen. Op dit moment is de capaciteit voldoende om de verschillende taken op te pakken. Om snel te kunnen schakelen bij een verhoogde werkdruk en de beoogde kwaliteit en kwantiteit te kunnen waarborgen wordt voorgesteld een flexibele schil in te voeren en hiervoor structureel middelen (30.000,-) op te nemen in de Kadernota 2023 - 2026. Voor 2022 worden de kosten voor de flexibele schil verantwoord bij de Berap.

Accountmanagement OD IJsselland en ondersteuning/coördinatie VTH-taken

De OD IJsselland vraagt op dit moment extra aandacht in het kader van het Verbetertraject dat wordt uitgevoerd en de financiële gevolgen ervan. Daarnaast moet voldoende aandacht zijn voor de gevolgen van de Omgevingswet die raken aan de milieutaken die worden uitgevoerd door de OD, zoals de invoering van milieuleges, de kwaliteitscriteria en de overdracht van de bodemtaken van de provincie naar de gemeente. Een andere ontwikkeling die de komende periode aandacht vraagt is de invoering van de Wkb. De Wkb treedt gelijktijdig met de Omgevingswet in werking, de implementatie ervan is ondergebracht bij het programma Omgevingswet. Nu de programmamanager per 1 juli 2022 vertrekt moet er een oplossing komen om er voor te zorgen dat de implementatie van de Wkb gecoördineerd wordt en de organisatorische en procesmatige inbedding op tijd is geregeld en wordt geborgd. Er zijn inmiddels afspraken met Raalte gemaakt om hierin nauw samen te werken.

Gelet op het bovenstaande en de “span of support” van de teamleider Leefomgeving, zijn gesprekken gevoerd met de teammanager fysiek domein van Raalte en de gedetacheerde medewerker uit Raalte, die op dit moment bij ons werkzaam is, om zijn detachering per 1 juli 2022 met 8 uur te verhogen en de

detachering te verlengen tot augustus 2025 (pensioengerechtigde leeftijd). De medewerker krijgt op deze wijze ruimte om zowel het accountmanagement van de OD als de coördinatie van de implementatie en borging van de WKB op te kunnen pakken binnen het team Leefomgeving. Zowel de teammanager van Raalte als de medewerker staan hier welwillend tegenover. De kosten hiervan voor 2022 worden deels gedekt uit de bijdrage van het rijk voor de implementatie van de WKB (€ 10.000,-) en voor het andere deel wordt dit verantwoord bij Berap (€ 4.000,-, reserve nader te bestemmen middelen). Voor de jaren 2023 t/m 2025 de kosten, € 28.000,- per jaar als autonome ontwikkeling op te nemen in de Kadernota 2023 – 2026. De financiële consequenties zijn voor het hele jaar 2025 meegenomen. In het SPP dat na de zomer wordt opgestart voor het team Leefomgeving zal het vervolg van deze invulling na 2025 worden meegenomen.

Digitaliseringsopgaven (o.a. 5 wetten) en applicatiebeheer/keyuser IJVI

De administratieve ondersteuning binnen het WABO-team heeft veel op het bordje gekregen door de ontwikkelingen die op ons afkomen in het kader van de vijf wetten, de ontwikkelingen binnen het generieke vergunningensysteem IJVI en de Omgevingswet. In het kader van de invoering van de Omgevingswet worden ook procedures van RO en APV in dit systeem ondergebracht. Daarboven op komt de ontwikkeling van de landelijke voorziening (DSO) in het kader van de Omgevingswet. Deze autonome ontwikkelingen vragen veel meer inzet van de administratief ondersteuner, waardoor de combinatie van administratief ondersteuner en bijhouden en implementeren van de digitaliseringsvraagstukken niet langer houdbaar is. Om het team toekomstbestendig te maken voor deze ontwikkelingen wordt voorgesteld om de huidige administratief ondersteuner meer ruimte te geven om de digitaliseringsvraagstukken op te pakken. Voorgesteld wordt om vanaf september 2022 tijdelijk voor een jaar extra administratieve ondersteuning te werven voor 12 à 16 uur per week schaal 7. In het SPP, dat na de zomer wordt opgestart, wordt onderzocht hoe het vervolg er uit moet zien.

De kosten voor 2022 zijn € 11.004,- en wordt verantwoord in de Berap. De kosten voor 2023, € 16.507,-, dienen opgenomen te worden in de Kadernota 2023 – 2026.

Grondzaken

In het subteam Grondzaken is het afgelopen half jaar geïnvesteerd om stabiliteit binnen het team te creëren. Om stabiliteit binnen het team te creëren worden twee sporen gevolgd: spoor 1 is het SPP dat we in gang hebben gezet voor specifiek Grondzaken en spoor 2 is het traject om inhoudelijk alle processen binnen het team tegen het licht te houden en deze efficiënter in te richten en meer overzicht te creëren in de werkvoorraad die er ligt. Om deze sporen te begeleiden is tijdelijk een coördinator ingehuurd. De coördinator beëindigt haar klus per 1 juli. Daarnaast is extra capaciteit ingehuurd om de opgelopen achterstanden in 2021 weg te werken en om expertise te leveren aan de diverse (woningbouw)projecten die zijn opgestart in het kader van de Heroverweging.

Omdat op korte termijn voor de Kadernota helder moet zijn hoeveel capaciteit er nodig is bij Grondzaken vanaf 2023 is het traject van het SPP een snelkookpansessie geworden. Er is met name onderzocht welke capaciteit op de korte termijn nodig is om aan te kunnen haken op de ambities die er liggen waarbij de “focus op Wonen” een belangrijke rol speelt. Omdat het Masterplan Wonen pas in december van dit jaar wordt opgeleverd kunnen we niet verder vooruitkijken dan 2022 en 2023. Zoals aangegeven zullen we in het najaar opnieuw starten met een SPP en dan niet alleen voor Grondzaken maar voor het hele team Leefomgeving. De contouren van het Masterplan zullen dan helder zijn en is beter af te leiden wat dit betekent voor het team in kwantitatieve en kwalitatieve zin. In onderstaande tabel is geraamd wat we voor de korte termijn 2022 en 2023 nodig hebben aan capaciteit.

	Oorspronkelijke bezetting	Bezetting 2022				Bezetting 2023	
		januari t/m juni	declarabel proj./anter. overeenk.	juli t/m december	declarabel proj./anter. overeenk.	jan. t/m dec.	declarabel proj./anter. overeenk.
Totaal	3,5	5,12		4,89		5,45	
Kosten		€ 205.362		€ 144.456		260.755	
Dekking			69.572		€ 75.246		€ 167.699
Verantwoording bij Berap		135.790		69.210			
Opnemen in de Kadernota						93.060	

Zoals de tabel laat zien wordt een deel van de kosten terugverdiend door de uren die worden geschreven binnen de projecten en anterieure overeenkomsten. Het gaat hierbij om een bedrag van totaal 312.517,- (de bedragen in het groen).

De voorstellen hierboven voor WABO en Grondzaken kunnen deels worden gezien als autonome ontwikkelingen (ziekteverzuim, invoering nieuwe wetten, toename juridische procedures, verbetertraject OD IJsselland) en deels is het een gevolg van eigen keuzes in het kader van de Heroverweging (meer woningbouwprojecten).

DRAAGVLAK

Het voorstel is uitgebreid binnen het team en de directie besproken. Men kan zich vinden in het voorstel.

DUURZAAMHEID

N.v.t.

RISICO'S (financieel/juridisch)

Geen

FINANCIËLE CONSEQUENTIES

De financiële consequenties van de voorstellen zien er als volgt uit:

	Berap 2022	Kadernota 2023	Kadernota 2024	Kadernota 2025	Kadernota 2026
Wabo	55.004	74.507	58.00	58.000	30.000
Grondzaken	205.000	93.056	0	0	0
Totaal	260.004	167.563	58.000	58.000	30.000
Dekking 10.000 Wkb/bijdrage rijk	10.000				
Totaal uit reserve nader te bestemmen middelen	250.004	167.563	58.000	58.000	30.000

AANPAK/UITVOERING

Zodra u heeft ingestemd met het voorstel wordt hieraan uitvoering gegeven.

De ontwikkelingen bedrijfsvoering organisatiebreed worden integraal verantwoord in de tweede berap. De ontwikkelingen team Leefomgeving zullen daarbij meegenomen worden.